

## **Archivierung und Herausgabe der Patientendossiers des Ärzte zentrums Rosenthal AG in Liquidation**

### **Sehr geehrte, liebe Patienten und Patientinnen des Ärzte zentrums Rosenthal AG**

Die letzten Wochen waren für Sie als Patienten:Innen und für uns als Mitarbeiter sehr herausfordernd, anstrengend und von vielen Unsicherheiten gekennzeichnet - für Sie, weil Sie auf die Herausgabe Ihrer Patientenakten warten und gleichzeitig einen neuen Hausarzt finden müssen und für uns Mitarbeiter, weil viele organisatorische Arbeiten im Rahmen des Konkurses angefallen sind und wir zusätzlich alle eine neue Arbeitsstelle bei fehlendem Lohn suchen müssen.

### **Eine grosse organisatorische Aufgabe im Konkurs ist die Archivierung und Herausgabe der Patientendossiers an Sie als Patienten:Innen.**

Wir verstehen natürlich Ihren Unmut darüber, dass Sie noch keinen Zugang zu Ihren Dossiers erhalten haben und dies bedauern wir sehr.

Wir als Geschäftsleitung und Aktionariat haben uns zur Archivierung und der Herausgabe der Patientenakten viele Gedanken gemacht und verschiedene Möglichkeiten geprüft, die Daten sicher, datenschutzkonform, nachhaltig und für Sie leicht zugänglich von einem Schweizer Unternehmen archivieren zu lassen. Ausserdem soll die Herausgabe der Akten für Sie kostenfrei sein.

### **Heute möchten wir Sie darüber informieren, dass wir eine gute Lösung für die Archivierung und sichere Herausgabe der Patientenakten gefunden haben.**

Ihre Patientendossiers werden bei **phase3 AG (docarchive.online)**, einem Schweizer Anbieter, archiviert und während der gesetzlich vorgeschriebenen Aufbewahrungsfrist von 10 Jahre sicher verwahrt. Während dieser Zeit können Sie jederzeit über die sichere Plattform **docarchive.online** Ihre Patientendossiers erhalten.

Zwecks sicherer Übertragung und Archivierung durch phase3 AG muss VitoData, der mit der digitalen Erfassung der Patientendaten betraute Softwarebetreiber des Ärzte zentrums Rosenthal, gewisse Vorarbeiten leisten. **Der Prozess zur Aufbereitung, sicheren Übertragung und Archivierung durch VitoData und phase3 AG dauert ca. 3-4 Wochen.** Wir bitten Sie um Verständnis dafür und bedanken uns sehr für Ihre Geduld!

### **Wir möchten Sie jedoch bereits heute darüber informieren, wie Sie zukünftig Ihre Akten ohne grossen Aufwand und ohne Kosten abrufen können.**

**Schritt 1:** Sie schreiben eine Mail an [patientenakte@phase3.ch](mailto:patientenakte@phase3.ch) mit der Bitte um Herausgabe Ihrer Akten.

**Schritt 2:** Phase3 AG vereinbart mit Ihnen einen Termin zur Videoidentifikation . Dazu benötigen Sie Ihre ID und Krankenkassenkarte

**Schritt 3:** Phase3 AG stellt Ihnen einen Link zu, mit welchem Sie Ihre Patientenakten über docarchive.ch einsehen und herunterladen können.

***Option zu Schritt 2:***

*Falls Phase3 AG Ihre Identität nicht mittels Videoidentifikation überprüfen kann, besteht auch die Möglichkeit, sich durch die Post über Post ID zu identifizieren. Dieser Identifikationsprozess ist allerdings kostenpflichtig (CHF 100.-).*

**Wir planen, die Übertragung und Archivierung der Patientendaten bis zum 1. März 2024 mit VitoData und Phase3 AG zu starten. Voraussichtlich sollten Sie bis Ende März 2024 Ihre Daten bei Phase3 AG herausverlangen können.**

Wir sind sehr bemüht, Ihnen in dieser schwierigen Situation eine langfristige und sichere Archivierung bereit zustellen und für Sie eine einfache und kostenfreie Herausgabe der Patientenakten zu gewährleisten. Dies braucht etwas Zeit, wofür wir Sie um Verständnis bitten möchten.

**Sie können jederzeit auf der Website [aerztezentrum-rosenthal.ch](http://aerztezentrum-rosenthal.ch) diese Mitteilung abrufen. Über die Webseite werden wir Sie auch umgehend informieren, wann die Herausgabe Ihrer Patientenakten erfolgen kann.**

**Wir möchten uns nochmals aufrichtig für die Umstände und entstandene Ungewissheit entschuldigen. Gleichzeitig sind wir überzeugt, Ihnen nun eine sichere und optimale Lösung anbieten zu können.**

Freundliche Grüsse

Die Geschäftsleitung und das Aktionariat des Ärztezentrums Rosenthal AG